



የሕብረት ባንክ አክሲዮን ማህበር
መመሥረቻ ጽሁፍ
እንደተሻሻለ ቁጥር 2



(Handwritten signatures and initials)

አዲስ አበባ
ሕዳር 2018 ዓ.ም

ሕብረት ባንክ ኦጋንዳን ማህበር

መመሥረቻ ጽሁፍ

መግቢያ

ሕብረት ባንክ አ.ማ. የባንክ ሥራ ስለመፈቀድና ስለመቆጣጠር የወጣውን አዋጅ ቁጥር 84/1986 እና የ1952ን የኢትዮጵያ ንግድ ሕግን መሠረት በማድረግ እንደ ንግድ ባንክ ሆኖ የተቋቋመ እና በዚሁም መሠረት የራሱን መመሥረቻ ጽሁፍ እና መተዳደሪያ ደንብ በማዘጋጀት አገልግሎት ሲሰጥ የቆየ ቢሆንም፤

1. በተሻሻለው የኢትዮጵያ ንግድ ሕግ አዋጅ ቁጥር 1243/2013 መሠረት፤ መመሥረቻ ጽሁፉን ማሻሻል በማስፈለጉ፤
2. የንግድ ሕጉም ሆነ የባንክ ሥራን ለመፍቀድ የወጣው አዋጅና ሌሎች ተያያዥ ሕጎች የተሻሻሉ እና አዳዲስ ሕጎችም የወጡ በመሆኑ እና
3. አዳዲስ ሁኔታዎችን ማካተት በማስፈለጉ፤

ስማችን፣ ዜግነታችን፣ አድራሻችን እና የኦጋንዳን ድርሻችን በስተመጨረሻ የተመለከተው ባለኦጋንዳን የባንኩን መመሥረቻ ጽሁፍ እንደሚከተለው አሻሽለናል፡፡ይህ መመስረቻ ጽሁፍ ሲሻሻል የባንኩ ባለኦጋንዳን የሆንን አባላት ስም ዝርዝር አባሪ ሆኖ ተያይዟል

አንቀጽ 1 የባንኩ መጠሪያ ሥም

የባንኩ መጠሪያ ሥም “ሕብረት ባንክ ኦጋንዳን ማህበር” ነው፡፡

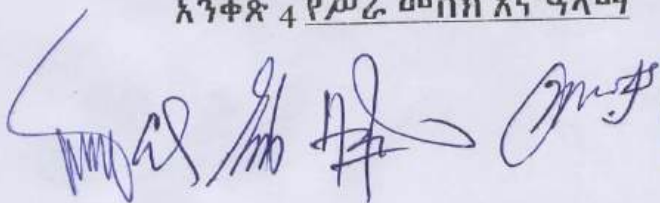
አንቀጽ 2 የባንኩ ዋና መሥሪያ ቤት እና ቅርንጫፎች

- 2.1. የባንኩ ዋና መሥሪያ ቤት አዲስ አበባ ከተማ፣ ልደታ ክፍለከተማ፣ ወረዳ 07፣ የቤት ቁጥር አዲስ፤ ሕብር ታወቀው...
- 2.2. ባንኩ የሚያቀጥና አባሪ ሆኖ ሲያገኘው የኢትዮጵያ ብሔራዊ ባንክን በቅድሚያ በማስፈቀድ ቅርንጫፎችን በኢትዮጵያ ውስጥና ከኢትዮጵያ ውጪ ማቋቋም ይችላል፡፡
- 2.3. ይህ የተሻሻለው መመሥረቻ ጽሁፍ ሲጻፍ በሥራ ላይ ያሉት የባንኩ ቅርንጫፎች ዝርዝር አባሪ ሆኖ ተያይዟል፡፡

አንቀጽ 3 የማጎበሩ ባለኦጋንዳን ስም፣ዜግነት፣አድራሻ እና የኦጋንዳን ድርሻ

የባለኦጋንዳን ስም፣ዜግነት፣አድራሻ እና የኦጋንዳን ድርሻ የዚህ መመሥረቻ ጽሁፍ አባሪ ሆኖ ተያይዟል፡፡

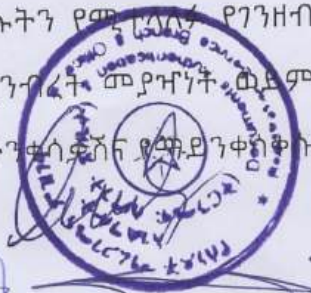
አንቀጽ 4 የሥራ መስክ እና ዓላማ





ባንኩ የሚከተሉት አላማዎች እና የሥራ መስኮች ይኖሩታል፡-

- 4.1. በተጠየቀ ጊዜ የሚከፈል፣ የቁጠባ እና በጊዜ ገደብ የተወሰነ ተቀማጭ ገንዘቦችን መቀበል፤
- 4.2. የተለያዩ ብድሮች፣ ቅድመ ክፍያ ብድር እና የአሸርድራፍት ብድር መስጠት፤
- 4.3. ከወለድ ሃጻ የባንክ አገልግሎት መስጠት፤
- 4.4. በዲጂታል ዘዴዎች የፋይናንስ አገልግሎት መስጠት፤
- 4.5. የወኪል የባንክ አገልግሎት መስጠት፤
- 4.6. በአክሲዮን ገበያ ውስጥ መሳተፍ፣ ማለትም
 - 4.6.1. በባንክና የካፒታል ገበያ ሕጎችና መመሪያዎች ወሰን ውስጥ እና በተገቢው የተቆጣጠረ ባለሥልጣን ፍቃድ እና መስፈርቶች መሰረት፣ የተለያዩ ዓይነት ሰነድ መዋለነዋይን፣ የእዳ ሰነድ ሙዓላ ንዋይ ማውጣት (ለሸያጭ ማቅረብ) እና መገበያየት፤
 - 4.6.2. እንደአግባብነቱ በሕግ በተመለከተው መሰረት ቀጥሎ በተመለከቱትና ሌሎች በሕግ በተፈቀዱት የካፒታል ገበያ አገልግሎት ሰጪነት ሥራ ላይ መሰማራት፡-
 - 4.6.2.1. የወንድ ሙዓላንዋዮች ገበያ ጠባቂ (securities custodian) አገልግሎት መስጠት፤
 - 4.6.2.2. የወንድ ሙዓላንዋዮች ገበያ ከፋች (market making) አገልግሎት መስጠት፤
 - 4.6.2.3. የወንድ ሙዓላንዋዮች ፖርትፎሊዮ አስተዳደር እና በሕግ የተፈቀዱ ሌሎች የካፒታል ገበያ አገልግሎት መስጠት፤
- 4.7. አግባብነት ባለው ሕግ መሠረት ኢንሸስት ማድረግ፤
- 4.8. ከኢትዮጵያ ውስጥ ወይም ውጭ ተከፋይ የሚሆኑ ሃዋላ ወረቀቶችን፣ የገንዘብ መክፈያ ሰነዶችን፣ የብድር ሰነዶችን ማውጣት፣ መቀበል፣ ተቀናሽ ማድረግ፣ መግዛትና መሸጥ፤
- 4.9. የውጭ አገር ገንዘብ መግዛት፣ መሸጥ እና በውጭ አገር ገንዘብ መገበያየት፤
- 4.10. የኢትዮጵያ መንግስት ወይም የግል ድርጅቶች የሚያወጡትን የሙዒን፣ የገንዘብ ሰነዶች፣ ተላላፊ የዋስትና ሰነዶችን፣ በዕቃ ዋስትናነት፣ በንብረት መያዣነት ወይም ለባንኩ የተደረጉ ንብረቶችና ሌሎች ዋስትናዎችን ጨምሮ ተገቢነትና የሚያስፈልጉትን ሃብቶች መያዝ፣ መግዛት፣ የራስ ማድረግ እና መሸጥ፤



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

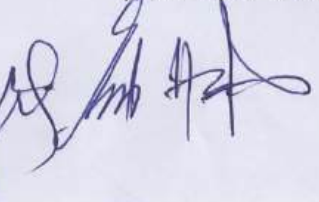
- 4.11. አክሲዮኖች፣ ቦንዶች፣ የግዴታ ወረቀቶች ማውጣት፣ መዋወል እና ማስተዳደር፤
- 4.12. በዋስትና ወይም ያለዋስትና የዋስትና ወይም የተያዥነት ውል መዋወል፤
- 4.13. የሌላ የንግድ ማህበር አክሲዮኖች፣ ስቶክ ወይም የእዳ ሰነድ መግዛት፤ መፈረም ወይም በማንኛውም መልኩ የራስ ማድረግ፣ መያዝ እና መገበያየት፤
- 4.14. ንብረት በማደራጀት እና በመምራት ሥራ፣ እንደ አስፈፃሚ እና ባለአደራ ባንክ ሆኖ መሥራት፤
- 4.15. ማንኛውንም ንብረት ወይም ጥቅም መግዛት፣ በሊዝ መያዝ፣ መለወጥ፣ መከራየት እና ማከራየት ወይም በሌላ ሁኔታ ማግኘት፣ መሸጥና እና መያዝ፤
- 4.16. ለንግድ ዓላማው ማስፈጸሚያ ገንዘብ መበደር፤ ለተበደረው ገንዘብ በዋስትናነት እና በመያዣነት ንብረቱን መስጠት፤
- 4.17. በካዝና ወይም በሌላ አኳኋን የዋስትና ሰነዶችን፣ እንቁዎችን፣ የከበሩ ማዕድናትንና ሌሎች ዋጋ ያላቸው ዕቃዎችን ለጥበቃ መቀበል፤
- 4.18. ከዚህ በላይ በግልጽ ከተዘረዘሩት ውጪ በሌሎች የተለመዱ የንግድ ባንክ ሥራ በሆኑ እና አግባብ ባለው ሕግ መሰረት ባንኮች እንዲሰማሩባቸው በሚፈቀዱ ተግባራት ላይ መሰማራት

አንቀጽ 5 የባንኩ ካፒታል

- 5.1. የባንኩ ካፒታል ብር 20,000,000,000.00 (ሃያ ቢሊዮን ብር) ሲሆን፣ የእያንዳንዱ ዋጋ ብር 1000 (ብር አንድ ሺህ) በሆኑ 20,000,000.00 (ሃያ ሚሊዮን) የተመዘገቡ ተራ አክሲዮኖች የተከፋፈለ ነው። ከዚህም ውስጥ ብር 8,120,629,560 (ብር ስምንት ቢሊዮን አንድ መቶ ሃያ ሚሊዮን ስድስት መቶ ሃያ ዘጠኝ ሺህ አምስት መቶ ስድሳ) ተከፍሏል።
- 5.2. የባንኩ የተፈረመ ካፒታል ብር 11,665,497,000.00 (ብር አስራ አንድ ቢሊዮን ስድስት መቶ ስልሳ አምስት ሚሊዮን አራት መቶ ዘጠና ሰባት ሺህ) ነው።

አንቀጽ 6 አክሲዮኖች

- 6.1. ባንኩ አንድ ዓይነት የሆኑ፣ አኩል የአክሲዮን ዋጋ ያላቸው ተራ አክሲዮኖች ይኖሩታል፤ አክሲዮኖችም በባለአክሲዮኖች ስም መመዝገብ ይኖርባቸዋል።
- 6.2. ለተከፈለባቸው አክሲዮኖች በኢትዮጵያ ካፒታል ገበያ ባለስልጣን አስቀድመው ከተመዘገቡ በኋላ ወደ ባለአክሲዮኑ ማዕከላዊ ባንክ መግቢያ ገቢ ሂሳብ ገቢ

3





ይደረግለታል። የአክሲዮን ባለቤቶችም በማዕከላዊ ሰነድ ሙዓላ ንዋይ ግምጃ ቤት በኤሌክትሮኒክ ምዝገባ ስርዓት ብቻ የሚረጋገጥ ይሆናል።

- 6.3. ማንኛውም የተፈጥሮ ሰው ከባንኩ የተፈረመ ጠቅላላ አክሲዮኖች ውስጥ ከሰባት በመቶ (7%) በላይ ቀጥተኛ የአክሲዮን ድርሻ ሊይዝ አይችልም።
- 6.4. ማንኛውም በሕግ ሰውነት የተሰጠው አካል ከባንኩ የተፈረመ አክሲዮኖች ውስጥ ከአስር በመቶ (10%) በላይ ቀጥተኛ የአክሲዮን ድርሻ መያዝ አይችልም።

አንቀጽ 7 አክሲዮኖች የሚወጡበት ዋጋ ፣ የአክሲዮኖቹ አከፋፈልና ቀሪ ዋጋቸው ላልተከፈሉ አክሲዮኖች ስለሚኖር ኃላፊነት

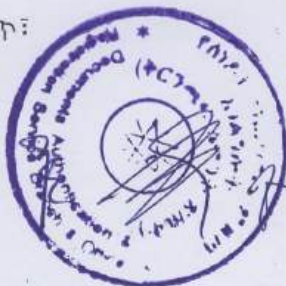
- 7.1. አክሲዮን ማህበሩ አክሲዮኖችን ከተፃፈባቸው ዋጋ ባነሰ ዋጋ ማወጣት አይችልም ።
- 7.2. አስቸኳይ የጠቅላላ ጉባዔው የሚፈቅደው የካፒታል ጭማሪ መሠረት በማድረግ እና አግባብነት ያለውን ሀገር መመሪያ ተከትሎ አክሲዮኖች ከተፃፈባቸው በሚበልጥ ዋጋ አንዲወጡና አክሲዮኖች ለሽያጭ የሚወጡበትን ዋጋ የዳይሬክተሮች ቦርድ ይወስናል።
- 7.3. የአዲስ አክሲዮኖች ግዢ ሲፈፀም ፣ የአክሲዮን ገዢው የፈረማቸውን አክሲዮኖች ዋጋ አግባብነት ባላቸው ሕጎች መሰረት መከፈል ይኖርበታል።
- 7.4. የተፈረመ የአክሲዮን ባለይዘታ ፣ ከዚህ በፊት የነበረ ባለአክሲዮን እና የአላባ ጥቅም መብት ያለው ማንኛውም ሰው ፣ በንግድ ሕጉ እና በኢትዮጵያ የካፒታል ገበያ ባለሥልጣን መመሪያዎች መሠረት ፣ ተፈረመው ላልተከፈለ አክሲዮኖች ክፍያ ለባንኩ በአንድነትና በነጠላ ኃላፊ ይሆናሉ ።
- 7.5. ዋጋቸው ያልተከፈለ አክሲዮኖች ቀሪ ክፍያ ጥሪ ከተደረገ በኋላ ይህንኑ በተወሰነው ቀን ካልተከፈለ የንግድ ሕግ አንቀጽ 289 ከንዑስ አንቀጽ 3 እስከ 7 የተመለከቱት ተፈፃሚ ይሆናሉ።

አንቀጽ 8 የባለአክሲዮን መብት

ስለባንኩ ላላ በወጣው አዋጅ ቁጥር 1360/2017፣ በኢትዮጵያ የንግድ ሕግ እና አግባብነት ባላቸው ሌሎች ሕጎች ውስጥ የተገለጹት የባለአክሲዮኖች መብቶች አንደኛው በቀሪው የአንዳንዱ ባለአክሲዮን የሚከተሉት መብቶች ይኖሩታል።

- 8.1. በባንኩ የባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባዔ ላይ መገኘት፣ መሳተፍ እና ድምጽ መስጠት፣
- 8.2. የባንኩ የዳይሬክተሮች አባል ሆኖ መመረጥ፣

(Handwritten signatures)



(Handwritten signature)

- 8.3. በውጭ አዲተሮች ተረጋግጦ የባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ ካጸደቀው የዓመቱ የተጣራ ትርፍ በከፈለው አክሲዮን መጠን ተሰልቶ እና የከፈለበት ጊዜ ታሳቢ ተደርጎ መካፈል፤
- 8.4. ባንኩ በሚፈርስበት ጊዜ ከሚገኘው የተጣራ የባንኩ ንብረት እያንዳንዱ ባለአክሲዮን በከፈለው አክሲዮን መጠን መካፈል፤
- 8.5. እያንዳንዱ አክሲዮን አንድ ድምጽ ይኖረዋል።
- 8.6. አዲስ ከሚወጡ አክሲዮኖች እያንዳንዱ ባለአክሲዮን በባንኩ ውስጥ ባለው የአክሲዮን ድርሻ መጠን በቅድሚያ የመግዛት መብት ይኖረዋል። ባለአክሲዮኑ በቅድሚያ የመግዛት መብቱን አግባብ ባለው ሕግ መሠረት ለመሸጥ ወይም ለማስተላለፍ ይችላል።
- 8.7. የጠቅላላ ጉባኤውን ቃለጉባኤና በጉባኤው የተገኙ ባለአክሲዮኖችን ዝርዝር የመመልከት፣ የሀብትና ዕዳ ሚዛን እና የትርፍና ኪሣራ መግለጫዎች፣ የዳሬክተሮች ቦርድና የውጭ አዲተር ሪፖርት ቅጂዎች መውሰድ።

አንቀጽ 9 የባለአክሲዮን ተጠያቂነት

የአንድ ባለአክሲዮን ሃላፊነት ለመግዛት የፈረመውን አክሲዮን ዋጋ በመክፈል ላይ ብቻ የተወሰነ ነው።

አንቀጽ 10 በማህበሩና በባለአክሲዮኖች መካከል ስላለ ግንኙነት

በተሻሻለው የንግድ ሕግ አንቀጽ 289 መሠረት የአክሲዮን ባለይዞታዎች፣ አክሲዮን ቀደም ሲል ተላልፎላቸው የነበረ ሰዎች እና አክሲዮኑን ከማህበሩ ለመግዛት የፈረሙ ባለአክሲዮኖች ቀሪ ዋጋቸው ላልተከፈለ አክሲዮኖች ዋጋ ለማህበሩ በአንድነትና በነጠላ ኃላፊ ናቸው።

አንቀጽ 11 በባለአክሲዮኖች መካከል የሚኖር ግንኙነት

ተደማጭነት ያለው ባለአክሲዮን በተሻሻለው የንግድ ሕግ አንቀጽ 295 ስር የተቀመጡትን ድርጊቶች ከፈጸመ በማህበሩና በባለአክሲዮኖች ላይ በሚደርሰው ጉዳት መጠን ተጠያቂ ነው።

አንቀጽ 12 የባለአክሲዮኖች መዝገብ

- 12.1. ሁሉም የባንኩ አክሲዮኖች ግዑዝ አልባ መደረግ እና በሰነድ ሙዓላ ንዋዮች ግምጃ ቤት መመዝገብ አለባቸው።
- 12.2. የባለአክሲዮኖች ግምጃ ዝርዝር ፤ አድራሻ፣የተፈረመውና የተከፈሉ አክሲዮኖቻቸውን ብዛትና የገንዘብ መጠን እንዲሁም ድምፁ የመስጠት መብታቸውን የሚያሳይ



ከማዕከላዊ ሰነድ ሙዓላ ንዋይ ግምጃቤት መዝገብ ጋር ሊናበብ የሚችል መዝገብ ባንኩ በዋና ፅ/ቤቱ መያዝ አለበት።

- 12.3. መዝገቡ የባለአክሲዮኖችን ስምና አድራሻ፤ ዜግነት ፤ የአክሲዮን ብዛት፤ የካፒታል መጠን፤ የአክሲዮን መለያ ቁጥር፤ የግብር ከፋይ መለያ ቁጥር፤ ብሔራዊ የመታወቂያ ቁጥር፤ የኢሜል አድራሻ እና የተመዘገቡበትን ቀን ማካተት አለበት።
- 12.4. መዝገቡን በባንኩ መደበኛ የስራ ሰዓት ማንኛውም ባለአክሲዮን እና መዝገቡን ለመመርመር ስልጣን የተሰጠው አካል ማየት የሚችል ሲሆን ይህም ባንኩ የኤሌክትሮኒክስ መዝገቡን እንዲያሳይ ፈቃድ በሰጣቸው ባለሙያዎች አማካኝነት በባንኩ ዋና ፅ/ቤት ወይም አብይ ስራ በሚከናወንበት ቦታ ብቻ ይሆናል።

አንቀጽ 13 የአክሲዮን መተላለፍ

- 13.1. ማንኛውም ባለአክሲዮን ግብይት የሚያካሂደው በተፈቀደለት የካፒታል ገበያ አገልግሎት ሰጪ/አከናወኝ በሰነድ ሙዓላ ንዋይ ገበያ ወይም ባልተማከለ የጠረጴዛ ዙሪያ ገበያ በኩል ብቻ ይሆናል።
- 13.2. የአክሲዮን መተላለፍ ወይም መዳረግ በማዕከላዊ የሰነድ ሙዓላ ንዋዮች ግምጃ ቤት መመዝገብ አለበት።
- 13.3. ማንኛውም የአክሲዮን የባለቤትነት ዝውውር የሚደረገው በማዕከላዊ የሰነድ ሙዓላ ንዋዮች ግምጃ ቤት ውስጥ በሚደረግ የኤሌክትሮኒክስ የምዝገባ ደብተር አማካኝነት ይሆናል።
- 13.4. በመያዣነት፤ በዋስትና ተይዞ ወይም ስልጣን ባለው አካል ህጋዊ ገደብ የተጣለበት ካልሆነ በስተቀር በሰነድ ሙዓላ ንዋይ ያዢ ወይም በተፈቀደው የተውሶ ስም ተይዞ ግዑዝ አልባ የተደረገ ሙዓላ ንዋይ ግብይት ምንም ክልከላ ሊኖርበት አይገባም።
- 13.5. የዲሬክተሮች ቦርድ ባንኩ አዲስ አክሲዮን በሚያወጣበት ጊዜ አንድ ባለአክሲዮን ሊገዛ የሚችለውን አነስተኛ የአክሲዮን መጠን ሊወስን ይችላል።

አንቀጽ 14 የባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ ዓይነቶች

የባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ ዓይነቶች መደበኛ ወይም አስቸኳይ ይሆናሉ።

አንቀጽ 15 ጠቅላላ ጉባኤ የሚካሄድበት ጊዜ

- 15.1. መደበኛ ጠቅላላ ጉባኤ ይኖንበት በአንድ ዓመት አንድ ጊዜ ከባጀት መዝጊያ በኋላ ባሉት ስድስት ወራት ውስጥ ባንግድ ሕትመሠረት ገደፊዎች ቦርድ፣ በውጭ አዳተር፣ በሂሳብ አጠቃሪዎች፣ በፍርድ ቤት ወይም በአንድ ዓመት ገደፊዎች ቦርድ ሊጠራ ይችላል።

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. There are also two official circular stamps. The one on the left is from the National Bank of Ethiopia, Addis Ababa, with the number 53 in the center. The one on the right is from the Commercial Bank of Ethiopia, Addis Ababa. The stamps and signatures are placed over the bottom of the text area.

15.2. አስቸኳይ ጉባኤ እንደአስፈላጊነቱ በማናቸውም ጊዜ ሊጠራ ይችላል።

አንቀጽ 16 የባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ ስልጣንና ተግባር

የባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ፣ በኢትዮጵያ ንግድ ሕግ እና ሌሎች አግባብነት ባላቸው ሕጎች መሠረት የሚከተሉት ዋና ዋና ሥልጣኖች ይኖሩታል፡-

16.1. የመደበኛ ጠቅላላ ጉባኤ ሥልጣን

- 16.1.1. የዲሬክተሮች ቦርድ አባላትን መሾም፣ መሻር እና ክፍያቸውን መወሰን፤
- 16.1.2. የባንኩን የውጭ አዲተር መሾም፣ መሻር እና ክፍያቸውን መወሰን፤
- 16.1.3. የባንኩ የትርፍ ክፍፍል ላይ መወሰን፤
- 16.1.4. የባለአክሲዮኖችን ጠቅላላ ጉባኤ አጀንዳዎች እና ቃለጉባኤዎችን ማጽደቅ፤
- 16.1.5. የዲሬክተሮች ቦርድ ዓመታዊ ሪፖርት ላይ ተወያይቶ መወሰን፤
- 16.1.6. የውጭ አዲተሩ የባንኩን ሃብት እና ዕዳ፣ የትርፍና እና ኪሳራ ሂሳብ መግለጫዎችን በተመለከተ በሚያቀርበው ሪፖርት ላይ ተወያይቶ መወሰን፤
- 16.1.7. ባንኩ የግዴታ ወረቀቶችን እንዲያወጣ መፍቀድ እንዲሁም ከዚህ ጋር በተያያዘ ባንኩ ስለሚሰጠው መያዣ መወሰን፤
- 16.1.8. አግባብነት ባላቸው ሕጎችና በዚህ መመስረቻ ጽሁፍ ለአስቸኳይ ጠቅላላ ጉባኤ በግልጽ ተለይተው ከተሰጡት ስልጣኖች በስተቀር በሌሎች ጉዳዮች ላይ ውሳኔ የመስጠት ስልጣን ይኖረዋል።

16.2. የአስቸኳይ ጠቅላላ ጉባኤ ሥልጣን

- 16.2.1. የባንኩን መመስረቻ ጽሁፍ ማሻሻል፤
- 16.2.2. የባንኩን ካፒታል ማሳደግ ወይም መቀነስ
- 16.2.3. የባንኩን ዜግነት መቀየር
- 16.2.4. ባንኩ እንዲፈረስ፣ ወደሌላ አይነት የንግድ ማህበር እንዲለወጥ፣ እንዲከፋፈል ወይም እንዲዋሃድ መወሰን።

አንቀጽ 17 የጠቅላላ ጉባኤ ጥሪ ማስታወቂያ

- 17.1. ጠቅላላ ጉባኤ የዲሬክተሮች ቦርድ፣ በባንኩ የውጭ አዲተር እና በሕግ ስልጣን ባላቸው ሌሎች አካላት ሊጠራ ይችላል።



- 17.2. መደበኛ ወይም አስቸኳይ ጠቅላላ ጉባኤ የሚጠራበት የጥሪ ማስታወቂያ ከጉባኤው ዕለት 24 ቀናት አስቀድሞ ለህዝብ በሚደርስ ጋዜጣ መገለጽ ይኖርበታል።
- 17.3. መደበኛ ጠቅላላ ጉባኤ በምልአተ ጉባኤ አለመሟላት ምክንያት ሊካሄድ ካልቻለ ሁለተኛው ጥሪ የመጀመሪያው ጉባኤ ጥሪ በተፈጸመበት ሁኔታ እና ጊዜ ይጠራል።
- 17.4. አስቸኳይ ጉባኤ፣ አስፈላጊ ምልአተ ጉባኤ ባለመሟላቱ ምክንያት ሳይሰበሰብ የቀረ እንደሆነ፣ ሁለተኛው ጉባኤ፣ የመጀመሪያው ጉባኤ እንዲካሄድ ከተቀጠረበት ቀን ጀምሮ በሚቆጠር አንድ ሳምንት ውስጥ መጠራት አለበት። ሁለተኛው ጉባኤም፣ ምልአተ ጉባኤ ሳይሟላ በመቅረቱ ምክንያት ሳይካሄድ የቀረ እንደሆነ፣ ሦስተኛው ጉባኤ ሁለተኛው ጉባኤ እንዲካሄድ ከተቀጠረበት ቀን ጀምሮ በሚታሰብ የአንድ ሳምንት ጊዜ ውስጥ መጠራት አለበት።
- 17.5. በጉባኤ ጥሪ ማስታወቂያ ላይ ባለአክሲዮኖች ወኪል መሾም ከፈለጉ፣ውክልና የሚሰጡበት ሰነድ የትና መቼ እንደሚገኝ መገለጽ አለበት።

አንቀጽ 18 በጉባኤ ለመሳተፍ በባለአክሲዮኖች መዝገብ ስለመመዝገብ

አዲስ የተመዘገቡ የአክሲዮን ባለቤቶች በማዕከላዊ የሰነድ ሙዓላ ንዋዮች ግምጃ ቤት የኤሌክትሮኒክስ የመዝገብ ደብተር ጉባኤው ከሚካሄድበት ዕለት ከሶስት ቀናት አስቀድሞው የተመዘገቡ መሆን አለባቸው።

አንቀጽ 19 በውክልና በጉባኤ ስለመሳተፍ

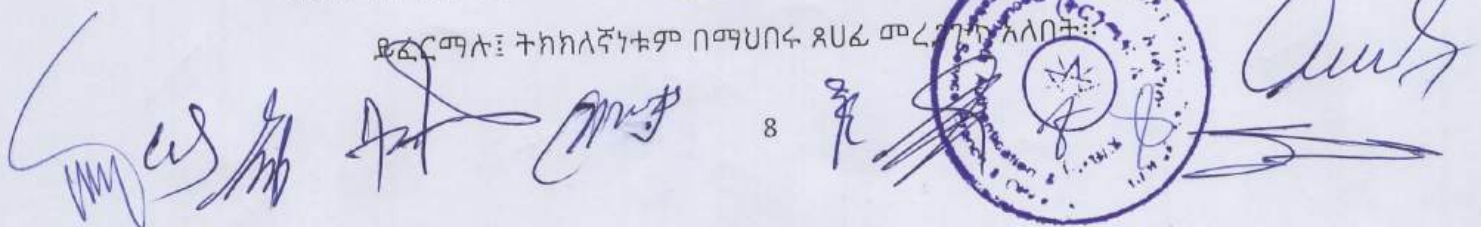
አንድ ባለአክሲዮን ለጠቅላላ ጉባኤ አንድ ወኪል በፅሁፍ መወከል ይችላል። በአካል ወይም በውክልና በማንኛውም ስብሰባ ላይ የሚሳተፍ ሰው የራሱን ድምፅ ጨምሮ በአጠቃላይ ከተፈረመው የባንኩ ካፒታል ከአስር በመቶ (10%) በላይ መብላጥ የለበትም። ወኪል ለመሆን ባለአክሲዮን መሆን አስፈላጊ አይደለም።

አንቀጽ 20 የጉባኤ ተሳታፊዎች ሰነድ

20.1. በእያንዳንዱ ጉባኤ ላይ ባለአክሲዮኖች በጉባኤው ላይ መገኘታቸውን የሚያስረዳ የተሳታፊዎች መመዝገቢያ ሰነድ መኖሩ አለበት። የመመዝገቢያ ሰነዱም በጉባኤው ላይ የተገኙትን ወይም ወኪል የላቅትን ባለአክሲዮኖች ስምና አድራሻቸውን፣ የአክሲዮናቸውን ውጤት፣ የሚሰጡትን የድምጽ ብዛት ያካተተ መሆን አለበት።

20.2. በጉባኤ የተገኙ ባለአክሲዮኖች ወይም ወኪሎቻቸው በመመዝገቢያ ቅጽ ላይ ይፈርማሉ፤ ትክክለኛነቱም በማህበሩ ጸሀፊ መረጋገጥ አለበት።

8



አንቀጽ 21 የጉባኤው ሰብሳቢ

ጠቅላላ ጉባኤው በዲሬክተሮች ቦርድ ሰብሳቢ፤ እርሱ በሌላ ጊዜ በምክትል ሰብሳቢው፤ ምክትል ሰብሳቢው በሌለበት ጊዜ በቦርዱ ውስጥ ረጅም ጊዜ አገልግሎት ባለው ዲሬክተር ይመራል።

አንቀጽ 22 የሰብሳቢ ምልአተጉባኤ እና የድምጽ ብልጫ

22.1. ምልአተ ጉባኤ ያለው እና አግባብነት ባለው ህግ የሚፈለገው አብላጫ ድምጽ የተገኘበት ጉባኤ የሚጸና ውሳኔ መወሰን ይችላል።

22.2. በኢትዮጵያ የንግድ ሕግ መሠረት፤ የተለየ ድምጽ ብዛት ከሚጠይቁት ውሳኔዎች ውጭ ሌሎች ውሳኔዎች በሚከተለው መልኩ የሚጸድቁ ይሆናል፡-

22.1.1. መደበኛ ጠቅላላ ጉባኤ

22.1.1.1. በመጀመሪያው የመደበኛ ጠቅላላ ጉባኤ ጥሪ ድምፅ የመስጠት መብት ካላቸው አክሲዮኖች ውስጥ ቢያንስ የባንኩን የተፈረመ ካፒታል አንድ አራተኛ የሚወክሉ ባለአክሲዮኖች ወይም ወኪሎች መሳተፍ አለባቸው።

22.1.1.2. በሁለተኛው ጥሪ ድምፅ የመስጠት መብት ያላቸው አክሲዮኖች የሚወክሉት ካፒታል ግምት ውስጥ ሳይገባ በተገኙት አክሲዮኖች ጉባኤውን ማካሄድና ውሳኔዎችን ማሳለፍ ይቻላል።

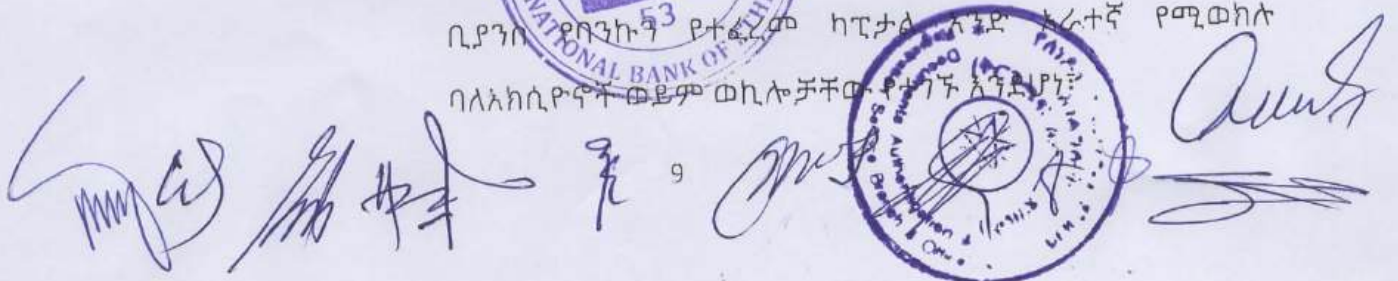
22.1.1.3. የጉባኤው ውሳኔዎች የሚተላለፉት በጉባኤው ከተገኙት ድምፅ የመስጠት መብት ካላቸው አክሲዮኖች አብዛኛውን አክሲዮን በሚወክሉት ድምፅ ከተደገፉ ነው፤ ለድምፅ ብልጫ አቆጣጠር ድምፅ ያልተሰጠባቸውም ሆነ ድምፅ ያልተጻፈባቸው የድምፅ መስጫ ወረቀቶች ከግምት ውስጥ አይገቡም።

22.2.1. አስቸኳይ ጠቅላላ ጉባኤ

ምልዓተጉባኤው ተሟልቷል የሚባለው በሚከተሉት ሁኔታዎች ነው፡-

22.1.2.1. በመጀመሪያው ጥሪ ድምፅ የመስጠት መብት ካላቸው አክሲዮኖች ውስጥ ቢያንስ የባንኩን የተፈረመ ካፒታል አንድ ሦስተኛ የሚወክሉ ባለአክሲዮኖች ወይም ወኪሎቻቸው የተገኙ እንደሆነ፤

22.1.2.2. በሁለተኛው ጥሪ ድምፅ የመስጠት መብት ካላቸው አክሲዮኖች ውስጥ ቢያንስ የባንኩን የተፈረመ ካፒታል አንድ አራተኛ የሚወክሉ ባለአክሲዮኖች ወይም ወኪሎቻቸው የተገኙ እንደሆነ፤



22.1.2.3. በሦስተኛው ጥሪ ድምፅ የመስጠት መብት ያላቸው አክሲዮኖች የሚወክሉት ካፒታል ግምት ውስጥ ሳይገባ በተገኙት ባለአክሲዮኖች ወይም ወኪሎቻቸው ጉባኤውን ማካሄድ ይቻላል።

22.1.2.4. በንግድ ሕጉ አንቀጽ 402 ንዑስ አንቀጽ 2 እና 3 የተገለጸው እንደተጠበቀ ሆኖ፣ የአስቸኳይ ጠቅላላ ጉባኤ ውሳኔ የጸና የሚሆነው በጉባኤው የተገኙት ድምፅ የመስጠት መብት ያላቸው አክሲዮኖች ከወከሉት ካፒታል ሁለት ሦስተኛውን በሚወክሉት ባለአክሲዮኖች ድምፅ ከተደገፈ ነው፤ ለድምፅ ብልጫው አቆጣጠር ስሌት ድምፅ ያልሰጡም ሆነ ድምፅ ያልተጻፈባቸው የድምፅ መስጫ ወረቀቶች ግምት ውስጥ አይገቡም።

አንቀጽ 23 የስብሰባው ቃለጉባኤዎች

23.1. በመደበኛም ሆነ በአስቸኳይ ጠቅላላ ጉባኤዎች የሚመዘገቡ ቃለጉባኤዎች የሚከተሉትን ያካትታሉ፡-

ሀ. የጉባኤው ጥሪ አደራረግ፣

ለ. የጉባኤውን ቦታ እና ጊዜ፤

ሐ. የጉባኤ አጀንዳዎች፣

መ. በጉባኤው የተገኙ እና ያልተገኙ የቦርድ አባላት ስም፣

ሠ. በጉባኤው የተገኙ የአክሲዮኖች ብዛትና የምልዓተ ጉባኤው ቁጥር፣

ረ. ለጉባኤው የቀረቡ ሰነዶችን፣

ሰ. የውይይቱን አጭር ማጠቃለያ፣

ሸ. የተሰጠን ድምጽ ውጤት እና

ቀ. ጉባኤው ያሳለፋቸው ውሳኔዎችን

23.2. የጉባኤው ቃለ-ጉባኤ በስብሰባው በተገኙ ዲሬክተሮች እና በማህበሩ ፀሐፊ ይፈረምበታል።

አንቀጽ 24 የባንኩ የአመራር አካላት

24.1. ባንኩ የሚከተለው አደራሽ ይኖረዋል፡-

ሀ. የባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ



ለ. የዲሬክተሮች ቦርድ

ሐ. ዋና ሥራ አስፈጻሚ

መ. የማህበሩ ጸሀፊ

ሠ. የውጭ አዲተር

24.2. ባንኩ በባለአክሲዮኖች የሚሾም የውጭ አዲተር ይኖረዋል።

አንቀጽ 25 የባንኩ ሥራ አመራር

25.1. የዲሬክተሮች ቦርድ

25.1.1. ባንኩ በዲሬክተሮች ቦርድ የሚመራ ሲሆን፤ በባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ የሚመረጡ 11 (አስራ አንድ) አባላት ይኖሩታል።

25.1.2. የባንኩን ሥራ በመምራት ረገድ ዲሬክተሮች በአንድነት ኃላፊዎች ናቸው።

25.1.3. ዲሬክተሮች ለሁለት ተከታታይ የአገልግሎት ጊዜ ሊመረጡ ይችላሉ፤ አንድ የአገልግሎት ጊዜ ሦስት ዓመት ነው።

25.1.4. ቦርዱ ሰብሳቢውን እና ምክትል ሰብሳቢውን ከአባላቱ መካከል ይመርጣል።

25.1.5. የማህበሩ ጸሀፊ የቦርዱ ጸሀፊ ይሆናል።

25.1.6. የዲሬክተሮች ቦርድ አባላት ምርጫ፣ ኃላፊነት እና ተጠያቂነት በኢትዮጵያ ንግድ ሕግ እና አግባብነት ባላቸው ሕጎች መሠረት ይሆናል፤

25.1.7. ቦርዱ የራሱ የውስጥ መተዳደሪያ ደንብ ሊኖረው ይችላል።

25.2. የዲሬክተሮች ቦርድ ሥልጣንና ተግባር

በንግድ ሕጉና አግባብነት ባላቸው ሕጎች ለዲሬክተሮች ቦርድ የተሰጡ ሥልጣንና ተግባራት እንደተጠበቁ ሆነው፣ ቦርዱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

25.2.1. የባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ ያስተላለፈውን መመሪያና ውሳኔ መከታተል እና ተግባራዊ ማድረግ፤

25.2.2. ዋናው ሥራ አስፈጻሚ፣ የውስጥ አዲት እና የሪስክስ ኮምፕሊያንስ ኃላፊዎችን መሾሞት፣ የቅጣት ሆኔታና ዘመን እንዲሁም ደሞዞንና ሌሎች ጥቅማጥቅሞችን ማወሰን፤



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

25.2.3. ተጠሪነታቸው በቀጥታ ለዋናው ሥራ አስፈጻሚ የሆኑ ከፍተኛ የሥራ ኃላፊዎችን መሾም፣ ማሰናበት፣ የቅጥር ሁኔታ እና ዘመን እንዲሁም ደመወዛቸውን እና ሌሎች ጥቅማጥቅሞችን አስመልክቶ በዋናው ሥራ አስፈጻሚው በሚያቀርበው የውሳኔ ሃሳብ መሠረት መርምሮ ውሳኔ መሥጠት፤

25.2.4. የባንኩን ድርጅታዊ መዋቅር፣ የደመወዝ እርከን፣ የውስጥ ደንብ እና ፖሊሲዎችን ማጽደቅ፤

25.2.5. ባንኩ የሚበደራቸውን ብድሮችን ማጽደቅ እና የባንኩ ተንቀሳቃሽ እና የማይንቀሳቀስ ንብረት በዋስትና እንዲያዝ መፍቀድ፤

25.2.6. የኢትዮጵያ ንግድ ሕግ በሚጠይቀው መሰረት የባለአክሲዮኖችን ጠቅላላ ጉባኤ ማዘጋጀት፣ መጥራት እና ማካሄድ፤

25.2.7. ለባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ የዓመቱን የስራ ክንውን ሪፖርት ከሂሳብ መግለጫ ጋር ማቅረብ፤

25.2.8. የሃብትና እዳ፣ የትርፍ እና ኪሳራ ሂሳብ መግለጫዎችን እና የዲሬክተሮች ቦርድ ሪፖርትን ለውጭ አዲተሩ አስቀድሞ መስጠት፤

25.2.9. ባንኩ በሕግ በተፈቀደ በማንኛውም አይነት ካፒታል ገበያ አገልግሎት ሰጪ በመሆን፣ በካፒታል ገበያ እንቅስቃሴው ላይ ተሳትፎ በማድረግ አገልግሎት መስጠት እንዲችል፣ ተቀጥላ አባላቶች እንዲቋቋሙ ወይም በስራ ላይ ባለ ወይም አዲስ በሚቋቋሙ ኩባንያዎች ውስጥ የአክሲዮን ድርሻ እንዲገዛ መፍቀድ፤

25.2.10. ባንኩ አክሲዮኖችን በኢትዮጵያ ካፒታል ገበያ ባለስልጣን ምዝገባ ለማከናወን እንዲችል፣ ከዚህ ጋር የተያያዙ ማናቸውንም ጉዳዮችና ተግባራትን ማከናወን፣ውሳኔ መስጠት፣ ማረጋገጫዎች መስጠት፣ አክሲዮን ለሽያጭ የሚቀረብበትን ዋጋ መወሰን፣ የአክሲዮኖች ሽያጭ ማቅረቢያ ጊዜን መወሰን፣ በሚመለከታቸው አካላት የማስመዝገብ፣ ባልተማከለ የጠረጴዛ ዙሪያ ገበያ ግብይትም ሆነ በተፈቀደለት የሰነድ-ዓለ ንዋይ ገበያ እንዲመዘገብ መወሰንና ከዚህ ጋር የሚያያዙ ክንውኖች ላይ ውሳኔ መስጠት፤

25.2.11. በተገቢ ተቆጣጣሪ ተቋማት በሕግ በተቀመጠው መሠረት በቋሚነት መረጃን ይፋ የማድረግ ግዴታዎች መከናወናቸውን እንዲሁም ሌሎች የኮርፖሬት



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

አስተዳደር ግዴታዎችን ጨምሮ ሁሉም የካፒታል ገበያ ሕጎች በተሟላ ሁኔታ መከናወናቸውን ማረጋገጥ፤

25.2.12. በካፒታል ገበያ እንቅስቃሴዎች ላይ ለመሳተፍ የሚያስፈልጉ ወይም ተያያዥ የሆኑ ሁሉንም በሕግ የተፈቀዱ እርምጃዎችን በመውሰድ ውሳኔ መስጠት፤

25.2.13. እንደ አስፈላጊነቱ ስልጣኑን በከፊል ለዋናው ሥራ አስፈጻሚ በውክልና መስጠት፤

25.2.14. ጠቅላላ ጉባኤው የሚሰጣቸውን ሌሎች ተግባራት ማከናወን፤

አንቀጽ 26 የዲሬክተሮች ቦርድ ስብሰባዎች

26.1. የዲሬክተሮች ቦርድ ቢያንስ በወር አንድ ጊዜ ይሰበሰባል፡፡

26.2. በዲሬክተሮች ቦርድ ስብሰባ የማይገኝ ዲሬክተር ወኪል ሆኖ ሊሠራ በሚችል ሌላ ዲሬክተር ብቻ ሊወከል ይችላል፡፡

26.3. ዲሬክተሮች እራሳቸው ወይም በተወካይ አማካኝነት ከግማሽ በላይ ካልተገኙ ቦርዱ ውሳኔ ማስተላለፍ አይችልም፡፡ ማንኛውም ውሳኔ በስብሰባ በተገኙት በአብላጫ ድምጽ መደገፍ ይኖርበታል፤ እኩል ድምጽ የመጣ እንደሆነ ሰብሳቢው የደገፈው ሃሳብ ይጸድቃል፡፡

26.4. የቦርድ ውሳኔ በቃለ ጉባኤ መያዝ ያለበት ሆኖ፤ ይኸውም በስብሰባው ላይ በተገኙት ሁሉም ዲሬክተሮችና በፀሃፊው ይፈረማል፤ ቃለ-ጉባኤውም በቃለ-ጉባኤ መዝገብ ውስጥ መቀመጥ ይኖርበታል፡፡

26.5. አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ እና ሲጠየቅ በዲሬክተሮች ቦርድ የጸደቀው ማንኛውም የውሳኔ ቅጅ በሰብሳቢውና በፀሐፊው ይፈረማል፡፡

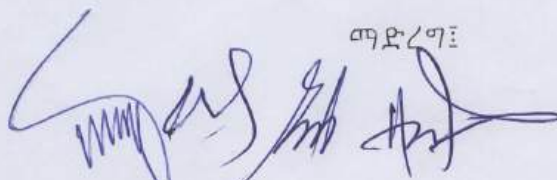
አንቀጽ 27 የባንኩ ዋና ሥራ አስፈጻሚ ሥልጣንና ተግባር

አግባብነት ባላቸው ሕጎች ለባንኩ ዋና ሥራ አስፈጻሚ የተሰጠው ሥልጣን፣ ተግባር፣ ኃላፊነትና ተጠያቂነት እንደተጠበቀ ሆኖ፣ የባንኩ ዋና ሥራ አስፈጻሚ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

27.1. ከዲሬክተሮች ቦርድ በሚሰጥ የሥራ መመሪያና ደንብ መሠረት የባንኩን የሥራ እንቅስቃሴ ማደራጀት፣ ሥራዎች መዘርጋት፣ መምራት፣ ማስተዳደር እና መቆጣጠር፤

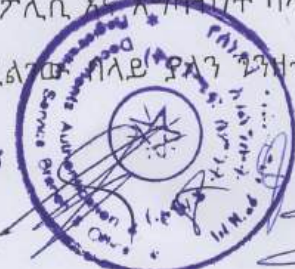
27.2. በባንኩ መመስረቻ ጽ/ቤት የተዘረዘሩትን የባንኩን የሥራ ግቦች ከግብ ለማድረስ በባንኩ ስም መሥራት፤

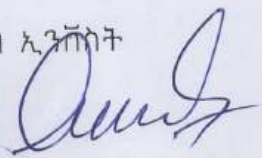
- 27.3. ባንኩ በሚያደርጋቸው የሥራ እንቅስቃሴዎች ከሶስተኛ ወገኖች፣ ከሕዝባዊ ተቋማት እና የግል ድርጅቶች፣ ከባንኮች ወይም ከሌሎች የፋይናንስ ተቋማት ዘንድ እንዲሁም ባንኩ በመሰረተው ወይም በባንኩ ላይ በተመሠረተ የሕግ ጉዳይ ባንኩን ወክሎ መገኘት፤
- 27.4. በርዱን በማስፈቀድ ወይም በማሳወቅ በውጭ አገር የባንኩን የሥራ እንቅስቃሴዎች ማካሄድ፤
- 27.5. በሕግ፣ በባንኩ ደንብ እና ሥነ ሥርዓት መሠረት የባንኩን ሠራተኞች መቆጣጠር፣ ማስተዳደር፣ ማሰናበት፣ ደመወዝ እና ጥቅማቸውን መወሰን፤
- 27.6. ከዚህ በላይ በንዑስ አንቀጽ 21.4 የተገለጸው እንደተጠበቀ ሆኖ፣ ተጠሪነታቸው በቀጥታ ለእርሱ የሆኑትን የባንኩን ከፍተኛ የስራ ሐላፊዎች የቅጥር ሁኔታ እና ዘመን እንዲሁም ደመወዝ እና ሌሎች ጥቅማጥቅሞችን በተመለከተ ለበርድ አቅርቦ ማስወሰን፤
- 27.7. የገንዘብ መክፈያ ሰነዶች፣ ቼኮች፣ ሀዋላ ወረቀቶች፣ የተስፋ ሰነዶች እና ሌሎች ተላላፊ የገንዘብ ሰነዶችን መቀበል፣ ማውጣት፣ ማዘጋጀት፣ ተፈጻሚ ማድረግ፣ ማስተላለፍ፣ ቀንሶ መክፈልና የአስመጫና /የገቢ/ የላኪ/ የውጪ/ ሰነዶችን መፈረም፤
- 27.8. የባንኩን ፖሊሲዎች አዘጋጅቶ እንዲጸድቁ ለዲሬክተሮች በርድ ማቅረብ፤
- 27.9. በርዱ ባጸደቃቸው ፖሊሲዎች መሠረት፣ የተለያዩ የባንኩን የአሠራር ስነስርዓት እና የማኔጅመንት መመሪያዎችን ማጽደቅ፤
- 27.10. የባንኩን የሂሳብ አያያዝ ስርዓት መዘርጋት፣ መምራት እና መቆጣጠር፤
- 27.11. በሕግ የተወሰነ መጠባበቂያ ገንዘብ ማቋቋም እና ማስተዳደር፤
- 27.12. በርዱን በማስፈቀድ የረጅም ጊዜ ብድሮችን መበደር፤ ከኢትዮጵያ ብሔራዊ ባንክ እና ከሌሎች አበዳሪዎች ለሚወስዳቸው አጫጭር እና የመካከለኛ ጊዜ ብድሮች በርዱን ማስፈቀድ ሳይጠበቅበት መበደር፤
- 27.13. በርዱን በማስፈቀድ የባንኩን የሚንቀሳቀሱ የማይንቀሳቀሱ ንብረቶችን በዋስትና ማስያዝ፤ ከኢትዮጵያ ብሔራዊ ብንብ ለሚበደረው ገንዘብ ዋስትና ለመስጠት በርዱን ማስፈቀድ አይጠበቅበትም፡፡
- 27.14. በባንኩ ስም በማንኛውም ባንክ፣ የባንኩ ሂሳብ መክፈት፣ ማንቀሳቀስ እና መዝጋት፤
- 27.15. በርዱን በማስፈቀድ በባንኩ የኢንቨስትመንት ፖሊሲ እና አገልግሎት ባላቸው ሕጎች መሠረት፣ ለባንኩ ሥራ እንቅስቃሴ ከሚያስፈልገው በላይ የላን ገንዘብ ኢንቨስት ማድረግ፤



9







- 27.16. ባንኩ ባለድርሻ በሆነባቸው እና በሚሆንባቸው ተቋማት ውስጥ በመመሥረቻ ጽሁፍ ላይ መፈረም፤ በጠቅላላ ጉባኤዎች ላይ በመገኘት በባንኩ ስም ድምጽ መስጠት እና በቃለጉባኤዎች ላይ መፈረም፤
- 27.17. እንደአስፈላጊነቱ በባንኩ ስም የሚንቀሳቀሱ እና የማይንቀሳቀሱ ንብረቶችን መከራየት፤ የባንኩን ተንቀሳቃሽም ሆነ የማይንቀሳቀስ ንብረት ማከራየት፤ ባንኩን በመወከል የኪራይ ውል/ስምምነቶችን መፈረም፤
- 27.18. በርዱን ባጸደቀው ፖሊሲ በባንኩ ስም ንብረት መግዛት፤ መሸጥ እና ማስተላለፍ፤
- 27.19. የባንኩን የአፈጻጸም ሪፖርት ማቅረብ፤
- 27.20. የባንኩ ወኪሎችን መሰየም፤ እንደአስፈላጊነቱም ውክልናቸውን መሻር እንዲሁም ለአገልግሎታቸው የሚከፈለውን መወሰን፤
- 27.21. አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ፤ ባንኩ በሚከሰስበትም ሆነ በሚከሰበት ወይም ጣልቃ በሚገባበት ማናቸውም ጉዳይ ለጠበቃ ውክልና መስጠት እና ውክልና መሻር፤
- 27.22. አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ፤ ከባድ አደጋ ለሚደርስባቸው ንብረቶች ውክልና መስጠት ሲያስፈልግ ለኢንሹራንስ ኩባንያዎች ውክልና መስጠት፤
- 27.23. አግባብነት ባላቸው ሕጎች እና በዚህ መመስረቻ ጽሁፍ የተሰጠውን ሥልጣን ተግባራዊ ለማድረግ ባንኩን ወክሎ ከሦስተኛ ወገን ጋር ውል መዋወል፤
- 27.24. የባንኩን የሥራ እንቅስቃሴ የተቀላጠፈ ለማድረግ አግባብና አስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘው ከሥልጣኑ የተወሰነውን ለባንኩ ሠራተኞች በውክልና ማስተላለፍ፤
- 27.25. እንደየሁኔታው በዲሬክተሮች ቦርድ በየጊዜው የሚሰጠውን ሌሎች ተግባራት ማከናወን፡፡

አንቀጽ 28 የውጭ አዲተር

- 28.1. የውጭ አዲተሩ የአገልግሎት ዘመን ሦስት ዓመት ሲሆን፤ በባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ ይሾማል፤ ይሳራል፤
- 28.2. አግባብነት ባላቸው ሕጎች የተሰጠው ስልጣንና ተግባር እንደተጠበቀ ሆኖ፤ የአዲተሩ ኃላፊነት የሚከተሉትን ያካትታል፡-
- 28.3. በየዓመቱ የሚሰጡን የንብረት ዝርዝር መዝገብ፤ የሒብትና ዕዳ ሚዛን እንዲሁም የትርፍና ኪባራ መግለጫ፤ የሒሳብ መዝግብትና ሌሎች የፋይናንስ ሰነዶችን ትክክለኛነት የመመርመር እና የማረጋገጥ፤







- 28.4. የቦርዱን ሪፖርት ጨምሮ የባንኩ የሂሳብ መዛግብት ላይ ያለውን አስተያየት በጽሁፍ ማቅረብና ጠቅላላ ጉባኤውም ሪፖርቱን እንዲያጸድቀው ወይም ውድቅ እንዲያደርገው መጠየቅ፤
- 28.5. በማህበሩ የመመስረቻ ጽሁፍ ወይም በጠቅላላ ጉባኤው የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራትን ማከናወን፤
- 28.6. የውጭ አዲተሩ ተግባሩን በሚፈጽምበት ጊዜ ሆን ብሎ ወይም በግድየለሽነት በሚፈፅማቸው ጉድለቶች በባንኩ ወይም በሶስተኛ ወገኖች ላይ ለሚደርስ ጉዳት ተጠያቂ ነው፡፡

አንቀጽ 29 የማኅበሩ ጸሀፊ

- 29.1. የማኅበሩ ጸሀፊ በዋና ሥራ አስፈጻሚ አቅራቢነት በቦርዱ ይሾማል፤
- 29.2. የማኅበሩ ጸሀፊ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል
- 29.2.1. የማኅበሩን መረጃዎችና መዛግብት የማደራጀትና የመያዝ፤
 - 29.2.2. አግባብ ባለው ሕግ መሠረት ለሚመለከተው አካል ሪፖርቶችንና ሌሎች አስፈላጊ መረጃዎችን በወቅቱ የመስጠት፤
 - 29.2.3. የማህበሩ ጸሀፊ የባለአክሲዮኖች ጠቅላላ ጉባኤ ጸሀፊ ሆኖ ያገለግላል፡፡ የጉባኤው ጸሀፊ፣ ባለአክሲዮን ላይሆን ይችላል፡፡
 - 29.2.4. ለባለአክሲዮኖችና ለሦስተኛ ወገኖች መረጃ የመስጠት፤
 - 29.2.5. የባለአክሲዮኖችንና የቦርዱን ስብሰባዎች ማዘጋጀት
 - 29.2.6. የባለአክሲዮኖችንና የቦርዱን ቃለጉባኤዎች ማዘጋጀትና አደራጅቶ የመያዝ እና
 - 29.2.7. በቦርዱ፣ በዋና ሥራ አስፈጻሚው እና በዚህ መመሥረቻ ጽሁፍ የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት የማከናወን፤

አንቀጽ 30 የትርፍ ክፍፍል

- 30.1. የሚከፋፈለው ትርፍ፣ በባንኩ የውጭ አዲተሮች የተረጋገጠውና የባለአክሲዮኖች መደበኛ ጠቅላላ ጉባኤያቸው የተጣራ ትርፍ ይሆናል፡፡
- 30.2. ዓመታዊው የባንኩ ትርፍ ለባለአክሲዮኖች የሚከፋፈለው፣ ባለአክሲዮኖች በበጀት ዓመቱ መጨረሻ በሌላቸው የተከፈለ የአክሲዮን ድርሻ እና ክፍያውን የከፈሉበት ጊዜ ታሳቢ ተደርጎ ይሆናል፡፡




16

(Handwritten signatures and marks are present at the bottom of the page.)

31.1. የባንክ ሂሳቦች

- 30.1.1. በኢትዮጵያ ንግድ ሕግ፣ ስለባንክ ሥራ በወጣው አዋጅ ቁጥር 1360/2017 እና ሌሎች አግባብነት ያላቸው ሕጎች ላይ ሂሳብን አስመልክቶ የተገለጹት ድንጋጌዎች፣ በባንኩ ሂሳቦችና አመዘጋገብ ላይ ተፈጻሚነት ይኖራቸዋል።
- 30.1.2. ከየዓመቱ የተጣራ ትርፍ ላይ ቢያንስ ከመቶ ሃያ አምስት /25%/ የሚሆነውን እያነሳ በሕጋዊ መጠባበቂያ ሂሳብ መልክ ያስቀምጣል።
- 30.1.3. በበርድ መመሪያና ከዚህ በላይ በንዑስ አንቀጽ 24.1.1 በተጠቀሱት ድንጋጌዎች መሠረት በባንኩ ዋና ጽህፈት ቤትም ሆነ በቅርንጫፍ ጽህፈት ቤቶች የሂሳብ መዝገቦች በአግባቡ መያዛቸውን ዋና ሥራ አስፈጻሚው ማረጋገጥ አለበት።

31.2. የባንኩ ሂሳብ መረጃዎች

- 31.2.1. ባንኩ፣ የባንክ ሥራ አዋጅ እና ሌሎች አግባብነት ባላቸው ሕጎች የተደነገጉ ድንጋጌዎች መከበራቸውን ለማረጋገጥ እንዲያስችለው የባንኩን ሁኔታ በግልጽና በትክክል የሚያሳዩ፣ ሥራውን የሚገልጹ እና የገንዘብ አቋሙን የሚያስረዱ አስፈላጊ የሆኑ መዝግብት ባንኩ መያዝ ይኖርበታል።
- 31.2.2. ባንኩ፣ ለአስቀማጮች ወይም ለሌሎች ገንዘብ ጠያቂዎች ያለበትን ግዴታ መወጣት የማይችል እና ለአስቀማጮች ወይም ለሌሎች ገንዘብ ጠያቂዎች መፈጸም ያለበትን ክፍያ የሚያቋርጥ መሆኑን የሚያሳዩ ሁኔታዎች ቢያጋጥሙት፣ ወዲያውኑ ለኢትዮጵያ ብሔራዊ ባንክ ማስታወቅና ስለሁኔታው የተሟላ መግለጫ እና ሌላም የሚጠየቀውን መረጃ ማቅረብ ይኖርበታል።
- 31.2.3. ባንኩ፣ የሂሳብ መረጃዎችን ጨምሮ በኢትዮጵያ ብሔራዊ ባንክ ለሚደረግ ቁጥጥር እና ምርመራ ራሱን አዘጋጅቶ መገኘትና ከቁጥጥሩና ከምርመራ በኋላ በኢትዮጵያ ብሔራዊ ባንክ የሚሰጡትን መመሪያዎች በትክክል ተግባራዊ የሚያደርግ ይኖርበታል።



31.3. የስራ አፈጻጸም ሪፖርት ስለማቅረብ

ባንኩ፣በባንክ ሥራ አዋጅ ቁጥር 1360/2017 መሠረት የባንኩ የሃብትና ዕዳ የሒሳብ መግለጫዎችን በተመለከተ መረጃ ይሰጣል።

31.4. በዚህ የመመሥረቻ ጽሁፍ በአማርኛው እና በእንግሊዝኛው ቅጂ መካከል የትርጉም ልዩነት ቢከሰት፣የአማርኛው ቅጂ ተፈጻሚ ይሆናል።

አንቀጽ 32 የባንኩ በጀት ዓመት

የባንኩ በጀት ዓመት እንደ አውሮፓውያን አቆጣጠር ከሐምሌ 01 ቀን እስከሚቀጥለው ዓመት ሰኔ 30 ቀን ድረስ ይሆናል።

አንቀጽ 33 መፍረስና ሂሳብ ማጣራት

የባንኩ መፍረስም ሆነ የሂሳብ ማጣራት በተሻሻለው የኢትዮጵያ ንግድ ሕግ፣በባንክ ሥራ አዋጅ ቁጥር እና ሌሎች አግባብነት ባላቸው ሕጎች መሠረት ይፈጸማል።

አንቀጽ 34 የሥራ ዘመን

ባንኩ የተቋቋመው ላልተወሰነ ጊዜ ነው።

አንቀጽ 35 የተሻሩ እና የተሻሻሉ ሰነዶች

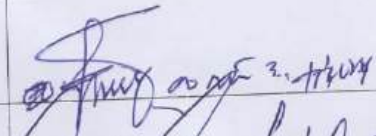
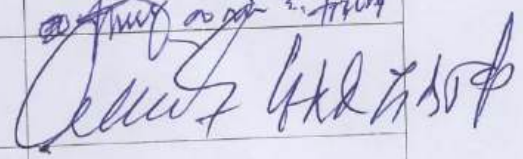
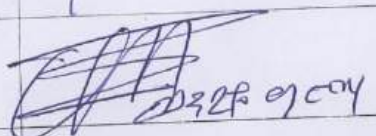
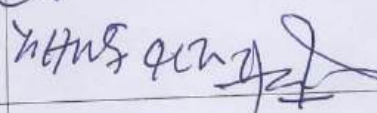
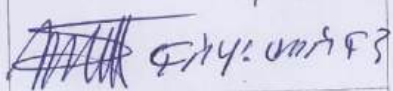
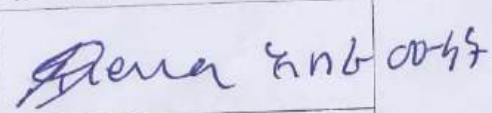
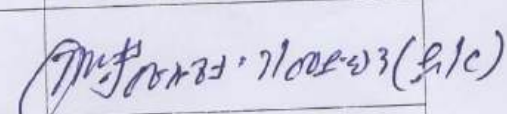
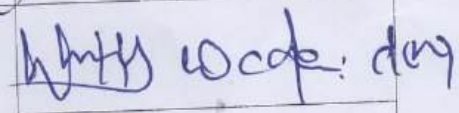
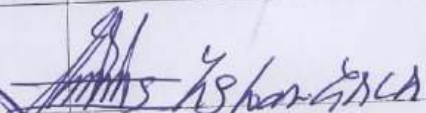
በሥራ ላይ የነበረው የባንኩ መተዳደሪያ ደንብ የተሻረ ሲሆን፣ በሥራ ላይ የነበረው የባንኩ መመሥረቻ ጽሁፍም በዚህ መመሥረቻ ጽሁፍ ተሻሽሏል።

አንቀጽ 36 ተፈጻሚነት

ይህ መመሥረቻ ጽሁፍ በጠቅላላ ጉባኤው ጸድቆ በተከታታይም አግባብነት ባላቸው መሥሪያ ቤቶች ተቀባይነት አግኝቶ ከተመዘገበበት ቀን ጀምሮ ይፈጸማል።



የዳይሬክተሮች ቦርድ አባላት

ተ.ቁ	ስም	ታላላቅ	ፊርማ
1	አቶ መስፍን ተሰማ	ሰብሳቢ	
2	አቶ ፋሲል አስናቀ	ም/ሰብሳቢ	
3	ኢንጂ. ሳምራዊት ጌታመሳይ	አባል	
4	ሕብረት ኢንሹራንስ ኩባንያ አ.ማ. (በአቶ ተስፋዬ ደስታ ተወክሎ)	አባል	
5	አቶ ወንድሜ ግርማ	አባል	
6	ወ/ሮ አዛለች ይርጉ	አባል	
7	አቶ ፍስሃ መስፍን	አባል	
8	አቶ አበራ ሙላት	አባል	
9	ዶ/ር ሙሉጌታ ገ/መድኅን	አባል	
10	አቶ ወርቁ ለማ	አባል	
11	አቶ አያሌው አስረስ	አባል	



የሰነዱ ቁጥር ፬፻፲፱፻፲፱ ዓ.ም. ፲፱፻፲፱ ዓ.ም. ፲፱፻፲፱ ዓ.ም.

78/df 100110214
45/9

78/06/001102/44/2018
4/9/2018

4/9/2018

18
8

